EVIDENCIA OBLIGACION No 68 Brindar apoyo y asesoría en el desarrollo de la auditoría a los procesos de referencia, contrarreferencia de la red departamental de IPS públicas y privadas.

brindo apoyo y asesoría en el desarrollo de la auditoría a los procesos de referencia, contrarreferencia de la red departamental mediante las visitas realizadas en el Municipio de Montería a Instituciones prestadoras de servicios de salud, CLINICA CENTRAL y FUNDACION AMIGOS DE LA SALUD, con el objetivo de realizar socialización y orientación sobre los diferentes procesos manejados en el Centro Regulador de Urgencias y Emergencias CRUE.
A través del Coordinador Médico Dr. MIGUEL PACHECO, orientamos al personal Dándoles a conocer los procesos de regulación de Urgencias y sobre la preparación y atención de las Emergencias y los Desastres.

CLINICA CENTRAL





	FORMATO	CODIGO: ATA-P1-F4
CÓRDOBA	INFORME DE ASESORIA Y ASISTENCIA TECNICA	VERSIÓN: 01
	PROCESO DE ASESORIA Y ASISTENCIA TECNICA	FECHA:
		PAGINA 1 de 2

FECHA DE SOLICITUD: 08/07/2025 | FECHA DE LA ASISTENCIA: 08/07/2025

SECRETARIA: CRUE CORDOBA

DEPENDENCIA: CRUE CORDOBA

FUNCIONARIO ENCARGADO:

NOMBRES Y APELLIDOS: Deniber Pérez Medina | CARGO: Profesional PyP Misión Medica

CORREO ELECTRONICO: mmedicacordoba@gmail.com | TELEFONO: 3126214409

DATOS DE QUIEN RECIBE LA ASESORIA O ASISTENCIA TECNICA:

ENTIDAD O DEPENDENCIA: Alianza Indecon Armada de la Salud

NOMBRE DEL BENEFICIARIO O FUNCIONARIO: Henry Rodriguez | CEDULA DE CIUDADANIA: 8[illegible]

DEPARTAMENTO: Cordoba | MUNICIPIO: Montería

DIRECCION: Calle 27 cra 11 | TELEFONO: 3157334408

CORREO ELECTRONICO: [illegible]

OBJETO DE LA ASISTENCIA

Brindar con la alianza Indecon armada de la salud toda la pauta del CRUE urgente a la misión médica, teniendo la importancia de la caracterización del personal medico el conocimiento del manual de misión médicas y la notificación y reporte de incidentes a la misión médica y fuentes de IAAP

ACTIVIDADES REALIZADAS

1) Saludo y Presentación
2) Se detalla diseño de la visita
3) Se explica la existencia de manual de misión médica, formatos para solicitud de caracterización del personal
4) Se explica la existencia del protocolo de inyecciones a la misión médica y la importancia y obligatoriedad del reporte.

RECOMENDACIONES

- Caracterizar al personal de la institución que haga salidas extramurales (ambulancias, Personal médico)
- Capacitación al personal sobre la importancia de misión médica
- Reportar inyecciones a la misión médica

CONCLUSIONES

Posterior a la sensibilización del personal, se generan los compromisos y acciones a desarrollar en la institución

	FORMATO	CODIGO: ATA-P1-F4
CÓRDOBA	INFORME DE ASESORIA Y ASISTENCIA TECNICA	VERSIÓN: 01
	PROCESO DE ASESORIA Y ASISTENCIA TECNICA	FECHA:
		PAGINA 2 de 2

COMPROMISOS

ACCIONES	RESPONSABLES	FECHAS
Caracterización Personal que ingresa incidentes y salidas	Lic. Química FAS	
Socializar manual de misión medica		
Reporte ala inyección de misión medica		

FIRMAS DE LOS PARTICIPANTES

NOMBRE DEL BENEFICIARIO: Deniber Pérez
ENTIDAD: Indecon Armada de la Salud
FIRMA:

NOMBRE DEL BENEFICIARIO: Henry Alonso Rodriguez
ENTIDAD: Fortificación Armada de la Salud.
FIRMA:

NOMBRE DEL BENEFICIARIO:
ENTIDAD:
FIRMA:

NOMBRE DEL BENEFICIARIO:
ENTIDAD:
FIRMA:

NOMBRE DEL BENEFICIARIO:
ENTIDAD:
FIRMA:

	FORMATO	
	LISTADO DE ASISTENCIA INTERNO	
	PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	

TEMA O EVENTO: Socialización Atención Pacientes CRUE

LUGAR: Sala de Juntas Indecon Armada de la Salud | HORA INICIO: 10:00am | HORA FIN: 12:00pm | FECHA: 08/07/2025

NOMBRES Y APELLIDOS	CEDULA	DEPENDENCIA	CARGO	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
Henry Rodriguez Rodriguez	1[illegible]221	CRUE	Fortificador	3157334408	[illegible]	
Bryan Jose Berrio M.	1[illegible]	[illegible]	[illegible]	3013421098	[illegible]	
[illegible]	[illegible]	psicologia	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
Henry Rodriguez	9[illegible]	Sub-Director	Sub-C.I.E.C	3[illegible]	[illegible]	
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	

CLINICA FUNDACIÓN AMIGOS DE LA SALUD





	FORMATO	CODIGO: ATA-PI-F4
CÓRDOBA	INFORME DE ASESORIA Y ASISTENCIA TECNICA	VERSIÓN: 01
	PROCESO DE ASESORIA Y ASISTENCIA TECNICA	FECHA:
		PAGINA 1 de 2

FECHA DE SOLICITUD:	01/07/2025	FECHA DE LA ASISTENCIA:	08/07/2025
SECRETARIA:	De Salud de Cordoba		
DEPENDENCIA:	CRUE CORDOBA		

FUNCIONARIO ENCARGADO:

NOMBRES Y APELLIDOS:	Zulma Paola Valdes	CARGO:	Enfermera PP / Medico Medico
CORREO ELECTRONICO:		TELEFONO:	3128574369

DATOS DE QUIEN RECIBE LA ASESORIA O ASISTENCIA TECNICA:

ENTIDAD O DEPENDENCIA:	Clinica Central		
NOMBRE DEL BENEFICIARIO O FUNCIONARIO:	Yurdd Cobo Parra	CEDULA DE CIUDADANIA:	1067857567
DEPARTAMENTO:	Cordoba	MUNICIPIO:	Montería
DIRECCION:	CRA 6 # 90-36	TELEFONO:	3015904866
CORREO ELECTRONICO:	info@clinicacentral.com.co		

OBJETO DE LA ASISTENCIA

Asesoria con la clinica central sobre los pasos del CRUE respecto a la misión medica realizando la sensibilizacion del personal medico, divulgando del manual de misión medica y la notificación y reporte de novedades a la misión medica y Brindar la misión

ACTIVIDADES REALIZADAS

a) Saludo y Presentación
b) Se detalla objetivo de la visita
c) Se explica la existencia de manual de misión medica, Funciones para todo el personal de embarcación del personal
d) Se explica la existencia del formato de reporte de inspecciones a la misión medica y la importancia y obligatoriedad del reporte

RECOMENDACIONES

- Sensibilizar al personal de la institución que hace salidas extramurales (Auxiliares, personal medico)
- Capacitación al personal sobre importancia de misión medica
- Reportar inspecciones a la misión medica

CONCLUSIONES

Posterior a la sensibilización del personal, se quieren los compromisos y acciones a desarrollar en la institución

	FORMATO	CODIGO: ATA-PI-F4
CÓRDOBA	INFORME DE ASESORIA Y ASISTENCIA TECNICA	VERSIÓN: 01
	PROCESO DE ASESORIA Y ASISTENCIA TECNICA	FECHA:
		PAGINA 2 de 2

COMPROMISOS

ACCIONES	RESPONSABLES	FECHAS
Sensibilizacion personal de misión medica	Clinica Central	
Reporte de inspección al manual		

FIRMAS DE LOS PARTICIPANTES

NOMBRE DEL BENEFICIARIO:	Mayra Perez P.
ENTIDAD:	Clinica CRUE
FIRMA:	
NOMBRE DEL BENEFICIARIO:	Claudia Carolina B.
ENTIDAD:	Clinica Central CRUE
FIRMA:	
NOMBRE DEL BENEFICIARIO:	Yael Valentina Tovar
ENTIDAD:	Clinica Central
FIRMA:	
NOMBRE DEL BENEFICIARIO:	Mayra Jesus Bonilla
ENTIDAD:	Clinica Central
FIRMA:	
NOMBRE DEL BENEFICIARIO:	
ENTIDAD:	
FIRMA:	

	FORMATO	
	LISTADO DE ASISTENCIA INTERNO	
	PROCESO GESTION DEL TALENTO HUMANO	

TEMA O EVENTO: Sensibilización Notificación Personal CRUE — FECHA: 08/07/2025

LUGAR: Medico Central — HORA INICIO: 9:30am — HORA FIN: 10:40am

NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
Mayra Jesus Bonilla Mora	3[illegible]	Clinica Central	Coord SIAU	3106859767	SIAU@clinicacentral.com.co	
Yael Carolina Valverde Tovar	1067 522 [illegible]	Clinica Central	Aux Enfermeria	3145855228	Yael.valverde@clinicacentral.com.co	
Claudia Patricia Bustamante Buelvas	1067851178	Clinica Central	Coord Admin y Ops	3013984838	claudia.bustamante@clinicacentral.com.co	
Hernan Perez Parra	1067 Medico	Clinica CRUE	Medico SIAU	3017[illegible]	[illegible]	
Kelly [illegible]	1067[illegible]	CRUE	Psicologo	3126[illegible]	[illegible]	
Daniela Ruiz Madera	1023[illegible]	CRUE	Enfermera	3[illegible]	[illegible]	